*Załącznik Nr 5*

*do Regulaminu Bezpieczeństwa Dzieci*

*w Przedszkolu Nr 21w Warszawie przy ul. Marszałkowskiej 27/35A*

**Procedura V**

**PROCEDURA DOTYCZĄCA BEZPIECZEŃSTWA**

**PODCZAS ZABAW W OGRODZIE, SPACERÓW I WYCIECZEK NA TERENIE MIASTA STOŁECZNEGO WARSZAWY**

1. **ZASADY ORGANIZOWANIA WYJŚĆ I POWROTÓW DZIECKAZ TERENU PRZEDSZKOLNEGO**
2. Nauczyciel odpowiada za dziecko z chwilą wejścia dziecka do sali, a kończy odpowiedzialność w momencie odebrania dziecka przez rodziców (opiekunów prawnych) lub upoważnione osoby, przy czym za moment odebrania uważa się chwilę pierwszego opuszczenia sali lub ogrodu przedszkolnego przez dziecko wraz   
   z rodzicem. W przypadku biegania dziecka po szatni po odebraniu dziecka przez rodzica - należy zwrócić rodzicowi uwagę na zachowanie się dziecka i zobowiązać do przestrzegania umów zawartych z nauczycielkami.
3. Nauczyciele zobowiązani są do zawierania umów z dziećmi warunkujących ich bezpieczeństwo na terenie przedszkola (w budynku), na placu przedszkolnym, w czasie wycieczek i spacerów oraz do egzekwowania przestrzegania tychże umów przez dzieci.
4. Każdorazowo przed wyjściem grupy z budynku przedszkola nauczyciele przypominają dzieciom umowy dotyczące bezpiecznego przebywania na świeżym powietrzu i korzystania ze sprzętu terenowego, w zależności od miejsca pobytu (np. dzieci korzystają ze sprzętu terenowego tylko wtedy, gdy stoi przy nim osoba dorosła; nie wolno brać niczego od ludzi zza płotu; nie bierzemy do ręki znalezionych przedmiotów; zawsze powiadamiamy osoby dorosłe o zauważonym niebezpieczeństwie; nie oddalamy się od grupy; przychodzimy na zbiórkę na wezwanie nauczyciela; bawimy się w wyznaczonych granicach, nie wchodzimy   
   w miejsca niedostępne np. w krzaki, za garaż, itp.);
5. Podczas wychodzenia grupy dzieci z sali nauczyciel zobowiązany jest do polecenia dzieciom ustawienia się parami lub jedno za drugim, a po wyjściu z dziećmi z sali poleca woźnej oddziałowej sprawdzenie czy wszystkie dzieci opuściły salę, sam przelicza dzieci w grupie;
6. Nauczyciel zobowiązany jest do respektowania od dzieci spokojnego, zorganizowanego (jedno za drugim, w parach) poruszania się po budynku przedszkola i w drodze na plac zabaw;
7. Każdorazowo przed powrotem grupy do budynku przedszkola, nauczyciel wzywa dzieci na zbiórkę, po czym poleca ustawić się w pary, przelicza stan grupy.
8. Codziennie rano – do godziny 9,00 – pracownik przedszkola- robotnik do prac ciężkich sprawdza teren przedszkola, grabi piaskownice i likwiduje ewentualne zagrożenia, a w razie potrzeby powiadamia o nich dyrektora przedszkola lub nauczyciela go zastępującego. W przypadku nieobecności i tego nauczyciela, powiadamia nauczycieli grup.
9. W przypadku znalezienia przez dzieci przedmiotów niebezpiecznych i niewiadomego pochodzenia, jak np. szkło, puszki, igły itp., zabezpiecza je nauczyciel lub woźna oddziałowa oraz powiadamia o fakcie dyrektora przedszkola lub zastępującego go nauczyciela.
10. Przedmioty stanowiące bezpośrednie zagrożenie zakażeniem chorobami wirusowymi zabezpiecza dyrektor przedszkola i jeśli zachodzi podejrzenie popełnienia na terenie przedszkola czynu karalnego zawiadamia organa ścigania, przekazując im zabezpieczone przedmioty.
11. W czasie pobytu dzieci na placu przedszkolnym nauczyciel ma obowiązek czuwania nad bezpieczeństwem i organizowania dzieciom warunków do bezpiecznej zabawy.
12. W czasie pobytu dzieci na placu przedszkolnym bezpośrednią opiekę nad dziećmi sprawuje nauczyciel danego oddziału. W czasie pobytu oddziału na placu przedszkolnym nauczycielowi obowiązkowo pomaga pomoc nauczyciela lub doraźnie woźna oddziałowa.
13. W czasie pobytu dzieci na placu przedszkolnym musi być zamknięta furka wejściowa ( z wyjątkiem pory odbierania dzieci z przedszkola) i brama wjazdowa do przedszkola.
14. Dzieci mogą korzystać tylko z tych urządzeń ogrodowych, przy których bezpieczeństwa pilnuje osoba dorosła.
15. Nauczyciel dba o stosowny ubiór dziecka, odpowiedni do pory roku i panującej temperatury
16. W czasie dużego nasłonecznienia dzieci powinny być zaopatrzone w odpowiednie nakrycie głowy i w miarę możliwości, przebywać w zacienieniu. Dzieci otrzymują na terenie ogrodu dodatkowe picie.
17. Podczas pobytu na placu przedszkolnym, dziecko może skorzystać z toalety ogrodowej znajdującej się w przedszkolu, udając się tam i powracając tylko pod opieką pomocy nauczycielki lub woźnej oddziałowej.
18. Rodzice (opiekunowie prawni) nie mogą wzywać dziecka przez ogrodzenie albo   
    z samochodu.
19. Osoby upoważnione do odbioru dziecka zobowiązani są podejść do nauczyciela i zgłosić odbiór dziecka.
20. W przypadku przebywania na terenie przedszkolnym więcej niż jednego oddziału, wszystkie nauczycielki obowiązkowo reagują w sytuacji zagrożenia bądź niewłaściwego zachowania dzieci.
21. Nauczyciel po zakończeniu pracy przekazuje dzieci oraz listę obecności odpowiedniemu nauczycielowi. Oddział zostaje przekazany po sprawdzeniu listy.

1. **ZASADY ORGANIZOWANIA WYCIECZEK NA TERENIE MIASTA STOŁECZNEGO WARSZAWY**

**W przypadku organizowania wycieczki**:

1. **dyrektor powołuje spośród nauczycieli kierownika wycieczki, którego obowiązkiem jest**:
2. zobowiązać nauczycieli prowadzących oddział do zebrania pisemnych zgód od rodziców na udział dzieci w wycieczce i do sprawdzenia, czy u dzieci nie występują przeciwwskazania zdrowotne, ograniczające ich uczestnictwo w wycieczce- należy zebrać odpowiednie informacje lub oświadczenia od rodziców (opiekunów prawnych),
3. sporządzić program i regulamin wycieczki, listę uczestników i opiekunów oraz umieścić te informacje w karcie wycieczki i przedstawić do zatwierdzenia dyrektorowi co najmniej na 2 dni przed planowaną wycieczką,
4. zapoznać opiekunów oddziałów oraz rodziców (prawnych opiekunów) z programem i regulaminem wycieczki,
5. powierzyć opiece jednego opiekuna nie więcej niż 15 dzieci,
6. dostosować organizację i program wycieczki do wieku, potrzeb, możliwości i zainteresowań dzieci,
7. zabrać ze sobą kompletną i sprawdzoną apteczkę pierwszej pomocy oraz zaopatrzyć dzieci z pierwszej i ostatniej pary w kamizelki odblaskowe,
8. czuwać nad przestrzeganiem regulaminu wycieczki, a w razie potrzeby dyscyplinować uczestników,
9. w razie wypadku koordynować przebieg akcji ratunkowej, ponosić pełną odpowiedzialność za podjęte działania,
10. bezwzględnie odwołać wyjazd w przypadku burzy, śnieżycy i innych niesprzyjających warunków atmosferycznych,
11. nie dopuścić do przewozu dzieci w przypadku stwierdzenia sytuacji zagrażającej bezpieczeństwu zdrowia i życia.
12. **Za organizację i przebieg wycieczki odpowiedzialni są także opiekunowie grup, których obowiązkiem jest:**
13. znać i przestrzegać program i regulamin wycieczki oraz stosować się do poleceń kierownika wycieczki,
14. stale sprawdzać stan liczebny grupy, a zwłaszcza bezpośrednio przed wyjazdem, w dogodnych momentach trwania wycieczki, oraz bezpośrednio przed powrotem, a także tuż po powrocie do przedszkola,
15. dopilnować ładu i porządku przy wsiadaniu do pojazdu i zajmowaniu miejsc,
16. przestrzegać zasady: nauczyciel wsiada ostatni, a wysiada pierwszy,
17. zwracać uwagę na właściwe zachowanie się dzieci w czasie oczekiwania i przejazdu,
18. przestrzegać obowiązku wysiadania przez dzieci tylko na parkingach,
19. zabezpieczyć wyjście na prawe pobocze, zgodnie z obowiązującym kierunkiem jazdy wyprowadzić w bezpieczne miejsce.

**ZASADY ORGANIZOWANIA SPACERÓW NA TERENIE m.st WARSZAWY**

**W przypadku wyjścia na spacer nauczyciel:**

1. odnotowuje dzień, miejsce i godzinę wyjścia z grupą w zeszycie wycieczek;
2. zaopatruje dzieci w kamizelki odblaskowe,
3. zapewnia opiekę jednego dorosłego na najwyżej 15 dzieci,
4. idzie zawsze od strony ulicy,
5. dostosowuje trasę do możliwości dzieci,
6. stale sprawdza stan liczebny oddziału, zwłaszcza przed wyjściem na spacer, przed powrotem i po powrocie ze spaceru.